

PROJET DE CONTRAT D'APPRENTISSAGE



A la suite de contacts avec l'un(e) de nos candidat(e)s, vous envisagez un contrat d'apprentissage. L'UFA Sully de Magnanville vous en remercie. Afin de recueillir les informations nécessaires à l'avancée du dossier du jeune, veuillez préciser les éléments ci-dessous. Document à retourner à jerome.rivart@cneap.fr

FUTUR APPRENTI

Nom :

BTSA ACSE par Apprentissage

Prénom :

Date de naissance :

INFORMATIONS EMPLOYEUR

Nom de l'entreprise :

N°SIRET :

Code NAF : Code IDCC (convention collective) : Effectif salarié de l'entreprise.....

Représentée par M.....

Adresse.....

Code postal : Commune :

Téléphone :

Mail.....

➡ **En cas de mise à disposition sur une autre exploitation, merci de renseigner 1 document pour chaque entreprise et préciser quelle entreprise portera le contrat d'apprentissage**

Productions présentes sur l'entreprise (cocher svp)			
Bovin viande	<input type="checkbox"/>	Caprin	<input type="checkbox"/>
Bovin lait	<input type="checkbox"/>	Equin - Minimum 5 poulinières préciser svp	<input type="checkbox"/>
Aviculture	<input type="checkbox"/>	Autres productions	
Surface végétale commercialisable (préciser la surface)	<input type="checkbox"/>	Surface en fourrages annuels (préciser la surface)	<input type="checkbox"/>
Résultats technico-économiques et financiers disponibles et pouvant être mis à disposition des apprentis (cocher si disponible svp)			
Sur les 3 dernières années comptables minimum	<input type="checkbox"/>	Grand livre	<input type="checkbox"/>
Dossier de gestion	<input type="checkbox"/>	Tableau des amortissements prévisionnels	<input type="checkbox"/>
Résultats techniques	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Statut juridique, montage sociétaire (en quelques mots...)			

INTERLOCUTEUR POUR LE SUIVI ADMINISTRATIF DE L'APPRENTI (au sein de l'entreprise)

Nom, prénom :

Email :

Téléphone (ligne directe) :

Fonction dans l'entreprise.....

➡ **Signature de l'entreprise obligatoire au verso SVP**

Le contrat d'apprentissage pourra débuter en juillet, août ou septembre mais après la publication des résultats du baccalauréat prévue cette année à partir du 6 juillet 2021.

Date de début de contrat envisagée :

Date de fin de contrat :

Date :

**Signature (et cachet de l'entreprise)
précédée de la mention « lu et approuvé »**

Cadre réservé UFA Sully

Prise de contact par l'équipe pédagogique - Date : – Formateur

Confidentialité des données : Vos données personnelles (nom, adresse e-mail), ainsi que toute donnée communiquée via ce dossier administratif, constituent des données confidentielles. Conformément aux obligations légales nous les conservons dans des conditions de sécurité renforcées. Vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification, ainsi que celui d'en demander l'oubli ou l'effacement dans les limites prévues par la loi. Ces informations ne sont accessibles qu'à notre personnel et ne sont utilisées que dans le cadre des finalités pour lesquelles vous nous les avez communiquées : permettre votre inscription et le suivi de votre scolarité. En remplissant ce dossier, vous acceptez ces conditions.